

ZAPYTANIE OFERTOWE
„Zakup agregatu uprawowo-siewnego
dla Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie”

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie
11- 400 Kętrzyn, Karolewo 12
Tel. (0-89) 752-47-53/ Fax. (0-89) 752-40-42,
Adres poczty elektronicznej: zsckr@karolewo.com
Adres strony internetowej: www.karolewo.com/bip

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych realizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: **zakup agregatu uprawowo-siewnego dla Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie.**
- 2) Szczegółowy opis poszczególnych agregatu uprawowo-siewnego, wymagane parametry techniczne i cechy jakościowe określa **Załącznik nr 1 niniejszego zapytania.**
- 3) Dostawa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje przeniesienie na zamawiającego własności urządzeń oraz dostarczenie ich zamawiającemu transportem wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
- 4) Miejscem dostarczenia zamawiającemu towaru jest wskazane przez zamawiającego pomieszczenie w **Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie** – zwane dalej również **„miejscem dostawy towaru”**. Wymagane jest, aby wykonawca zapewnił we własnym zakresie wniesienie (rozładunek) towaru do wskazanego przez zamawiającego pomieszczenia
- 5) Nie dopuszcza się możliwości dostawy urządzeń używanych, **tj. innych niż fabrycznie nowe.**

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia wynosi **20 dni** od daty zawarcia umowy. Wykonawca może z własnej inicjatywy skrócić termin wykonania zamówienia.

5. KRYTERIUM WYBORU OFERT. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 5.1. Ocena ofert zostanie dokonana z uwzględnieniem wyłącznie kryterium „cena oferty w zadaniu” (waga kryterium 100%, gdzie waga procentowa jest wagą punktową według zasady: **jeden % = jeden pkt**).
- 5.2 W ramach kryterium **„cena oferty za zadanie”** (wskaźnik oznaczony jako „C”) – oferta z najniższą ceną uzyska 100 pkt i zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą. Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena oferty za zadanie}}{\text{cena oferty badanej za zadanie}} \times 100$$

- 5.2 Cenę oferty należy skalkulować jako kwotę stanowiącą całkowity wydatek ponoszony przez zamawiającego z tytułu wykonania wszystkich świadczeń wymaganych do wykonania w ramach niniejszego zamówienia po stronie wykonawcy.
- 5.3 Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z danymi zawartymi w Formularzu Ofertowym Załącznik 2 niniejszego Zapytania.
- 5.4 Ceny jednostkowe brutto (wraz z podatkiem VAT) muszą zostać podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5.5 **Ocenie będą podlegać oferty wykonawców spełniające warunki opisane w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz zgodne z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w Załączniku 1 niniejszego zapytania. Pozostałe oferty nie będą podlegać ocenie.**
- 5.6 **Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z wezwania do wyjaśnień treści oferty, uzupełnienia dokumentów lub poprawienia oczywistych omyłek.**

6. WARUNKI PŁATNOŚCI

Należności za wykonaną dostawę płatne będą w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

7. PRACOWNIK UPRAWNIONY DO KONTAKTOWANIA SIĘ W SPRAWACH ZAMÓWIENIA

Henryk Butkiewicz
e-mail: zsckr@karolewo.com
Fax. (0-89) 752-40-42
w godz. 7³⁰ - 14⁰⁰

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 1.2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 1.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 1.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
- 1.5. Oferta powinna zawierać:
 - 1) wypełniony zgodnie z zapytaniem i podpisany formularz ofertowy – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 (w oryginale);
 - 3) **Pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza) do działania w imieniu wykonawcy - jeżeli zostało udzielone.**

1.6 Ofertę, należy złożyć w zamkniętej kopercie /opakowaniu/ do Zamawiającego na adres:
Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie
Karolewo 12
11-400 Kętrzyn
oraz opisać:
ZAPYTANIE OFERTOWE „Zakup agregatu uprawowo-siewnego dla Zespołu Szkół
Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie”
NIE OTWIERAĆ przed upływem terminu składania ofert.

1.7 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty musi być złożona według takich samych zasad jak oferta a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie: „ZMIANA OFERTY”.

1.8 Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści, po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert.

9. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

9.1. **Miejsce i termin składania ofert:**

1) Oferty należy składać:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie
Karolewo 12
11-400 Kętrzyn, pok.100 (sekretariat)

2) **Termin składania ofert: do dnia 16.03.2021 r. do godz. 10:00.**

3) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina jej otrzymania przez Zamawiającego.

4) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

9.2 **Miejsce i termin otwarcia ofert:**

1) Otwarcie ofert odbędzie się w **Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie**
Karolewo 12; 11-400 Kętrzyn, pok.106

2) **Termin otwarcia ofert: dnia 16.03.2021 r. do godz. 10:30**

3) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

4) Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich złożenia do Zamawiającego.

5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty. Informacje te umieszczone będą na stronie internetowej Zamawiającego oraz odnotowywane będą w protokole postępowania.

7) Oferta zostanie odrzucona w sytuacji, gdy wystąpią niezgodności z treścią niniejszego zapytania ofertowego.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji stanu faktycznego informacji przedkładanych wraz z ofertą.

9) Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia upływu terminu otwarcia ofert.

10. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ

- 10.1. Formularz ofertowy – wypełniony Załącznik nr 2.
- 10.2. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, jeśli nie wynika ze złożonych dokumentów.

11. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 11.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) Zamawiający informuje, że:
 - 11.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie, Karolewo12, 11-400 Kętrzyn, zsckr@karolewo.com
 - 11.1.2. Kontakt do Inspektora ochrony danych: Jan Mickiewicz, zsckr@karolewo.com (0-89) 752-47-53/ Fax. (0-89) 752-40-42,
 - 11.1.3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 11.1.4. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia.
 - 11.1.5. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 ze zm.).
 - 11.1.6. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
 - 11.1.7. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.).
 - 11.1.8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
 - 11.1.8.1. dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
 - 11.1.8.2. sprostowania danych, na podstawie art.16 ogólnego rozporządzenia.
 - 11.1.9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
 - 11.1.10. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 11.1.11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 11.2. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu

składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ).

12. POSTANOWIENIA DODATKOWE

Zgodnie z art. 70¹ par. 3 Kodeksu Cywilnego zastrzega się możliwość unieważnienia lub odwołania niniejszego postępowania. Ponadto niniejsze ogłoszenie „Zapytania ofertowego”, jak też otrzymanie w wyniku niniejszego zapytania „oferty cenowej” nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego Karolewie i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.

13. UWAGA:

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Złożona przez Wykonawcę oferta nie stanowi oferty w myśl ustawy Prawo zamówień publicznych ani ustawy Kodeks cywilny.

Dyrektor Zespołu Szkół Centrum
Kształcenia Rolniczego w Karolewie
Jan Mickiewicz